



# **STATUTENWIJZIGING**

## **Stichting Chevallierfonds**

**BIJ NOTARIËLE AKTE  
D.D. 04 MEI 2022  
VERLEDEN VOOR MR S.S.G. JACOBS-CLIJDESDALE  
NOTARIS TE ERMELO**



1

## STATUTENWIJZIGING

Zaaknummer 51290SJ/RH

Heden, vier mei tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, **MR SANDRA SIBRANDINA GEERTRUID JACOBS-CLIJDESDALE**, notaris te Ermelo: .....

de heer Remco Hoogendoorn, geboren te Baarn op drie en twintig juni negentienhonderd tachtig, werkzaam ten kantore van Doorn Jacobs Notarissen, Putterweg 12 te 3851 GD Ermelo, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: .....

1. de heer **ANDREAS ANTONIUS JOSEPH BAARS**, geboren te Steenderen op eenentwintig februari negentienhonderdeenenzestig, wonende Bolwerk 47 te 6811 JW Arnhem (Nederlandse Identiteitskaart nummer: IX27HKBF9, afgegeven te Ermelo op veertien april tweeduizend zestien), ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, en; .....
2. mevrouw **ALIDA PAULA VAN ELDEREN**, geboren te Rotterdam op eenentwintig december negentienhonderdvijfenvijftig, wonende Valkenhof 59 te 3853 BP Ermelo, (Nederlands Rijbewijs nummer: 5149609435, afgegeven te Ermelo op zevenentwintig januari tweeduizend twintig), gehuwd, .....

welke volmachtgevers ten deze handelen als respectievelijk voorzitter en secretaris van de stichting **STICHTING CHEVALLIERFONDS**, opgericht op vier december negentienhonderd vijfentachtig, gevestigd te Gemeente Ermelo, feitelijk gevestigd Veldwijk 75, 3853 LC Ermelo, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41035638 en als zodanig gezamenlijk bevoegd de stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen op grond van het bepaalde in artikel 8 lid 1 van de statuten, hierna te noemen: de stichting. ....

De comparant, hierna telkenmale handelend als gemeld, verklaarde: .....

- in de bestuursvergadering, de dato drie maart tweeduizend tweeëntwintig van de te gemeente Ermelo gevestigde stichting: **STICHTING CHEVALLIERFONDS**, is op statutaire wijze besloten de statuten van de stichting gewijzigd vast te stellen. ....
- in gemelde vergadering werden zij, volmachtgevers, aangewezen voor vorenbedoelde statutenwijziging zorg te dragen. ....
- van het bovenstaande blijkt uit een aan deze akte gehecht uittreksel uit de notulen van gemelde vergadering. ....
- in verband met vorenstaande luiden de statuten van de stichting voortaan als volgt: .....

### NAAM, ZETEL EN DUUR .....

#### Artikel 1 .....

1. De stichting is genaamd: **STICHTING CHEVALLIERFONDS**. ....
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Ermelo. ....
3. De stichting is opgericht op vier december negentienhonderdvijfentachtig voor onbepaalde tijd. ....



2

**DOEL**

**Artikel 2**

1. De stichting heeft ten doel het in standhouden van een fonds, genaamd: --  
Chevallierfonds, hierna te noemen: het fonds. -----  
Het fonds zal incidenteel financiële hulp kunnen bieden aan cliënten of --  
groepen cliënten, die worden behandeld, intern of ambulantly bij de stich- --  
ting: Stichting GGZ Centraal, gevestigd te Amersfoort of aan cliënten die --  
wonen bij of begeleiding ontvangen van de stichting: Stichting Kwintes, -  
gevestigd te Zeist, voor zover deze valt binnen het verzorgingsgebied ----  
van de stichting: Stichting GGZ Centraal, -----
  - die door financieel onvermogen niet in staat zijn bepaalde activiteiten  
te bekostigen die gericht zijn op revalidatie en/of participatie (daar- --  
onder mede begrepen het in standhouden van bestaande capaciteiten);  
terwijl -----
  - de kosten van de activiteiten niet uit de exploitatie van genoemde ----  
stichtingen: Stichting GGZ Centraal en of stichting Kwintes kunnen --  
worden betaald; en -----
  - vastgesteld is dat de kosten van de activiteiten niet uit voorliggende --  
voorzieningen (zoals bijzondere bijstand) kunnen worden betaald. ----  
De financiële hulp om die activiteiten toch mogelijk te maken kan het ---  
fonds direct verstrekken, doch ook indirect door het geven van bijdragen --  
aan instanties/instellingen die werkzaam zijn met een vergelijkbare doel-  
stelling als het fonds. -----
2. Om zijn doel te bereiken houdt het fonds contact met de doelgroep en be-  
trokken organisaties, zoals genoemd in artikel 2 lid 1. -----

**MIDDELEN**

**Artikel 3**

De middelen van het fonds worden gevormd door legaten, giften en andere --  
wettige inkomsten met dien verstande dat het statutair vermogen 224.780 ----  
euro, (opgebouwd uit oorspronkelijk vermogen stichting 113.445,00 Euro, --  
Vermogen RIAGG Flevoland 29.260,00 euro en Geormerkt vermogen -----  
Stichting Vrienden van Symfora 82.075,00 euro,) van de stichting bij haar --  
oprichting niet voor uitkeringen mag worden aangewend. -----  
Giften, legaten en andere baten, met uitzondering van opbrengsten uit door --  
het fonds belegd vermogen, ten bedrage van vijftig duizend euro ( € -----  
50.000,00) of hoger, **kunnen** bij afzonderlijk bestuursbesluit, bij het statutair --  
vermogen van het fonds worden gevoegd en daarmee niet rechtstreeks ter be-  
reiking van het doel van de fonds worden aangewend. -----

**BESTUUR**

**Artikel 4**

De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tenminste zeven --  
leden. -----

1. Het bestuur is in elk geval minimaal als volgt samengesteld: -----
  - a. een onafhankelijke voorzitter, niet direct betrokken bij de genoemde  
stichtingen: Stichting GGZ Centraal of Stichting Kwintes, wordt be-  
noemd door het bestuur van de Stichting Chevallierfonds; -----



3  
4

- b. drie bestuursleden worden benoemd op voordracht van de Raad van Bestuur van de stichting: Stichting GGz Centraal, waarvan er één maatschappelijk werker dient te zijn;
  - c. één bestuurslid wordt benoemd op voordracht van de Raad van Bestuur van de stichting: Stichting Kwintes;
  - d. één bestuurslid wordt benoemd op voordracht van de Centrale Cliëntenraad van de stichting: Stichting GGz Centraal; en
  - e. één bestuurslid wordt benoemd op voordracht van de Familieraad van de stichting: Stichting GGz Centraal.
2. Bestuursleden treden om de vier jaar af.  
Zij zijn tweemaal herbenoembaar.
  3. De functies van secretaris en penningmeester worden in onderling overleg verdeeld.
  4. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
  5. De bestuurders richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de stichting en de daarmee verbonden onderneming of organisatie.

#### Artikel 5

Het bestuurslidmaatschap eindigt behoudens het in artikel 4 bepaalde voorts door:

- bedanken;
- overlijden;
- het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
- indien het dienstverband of de status op grond waarvan men benoemd is eindigt;
- bij ontslag door het bestuur op grond van een eenstemmig besluit van alle andere bestuurders, mits dit besluit is genomen op de gronden die vermeld zijn in artikel 2:298 ten eerste sub a, met name: iets doen of nalaten in strijd met de bepalingen van de wet of van de statuten, danwel zich schuldig maken aan wanbeheer.

#### Artikel 6

1. Wanneer in het bestuur een vacature zal/is ontstaan voor de functie van voorzitter, dan zal het bestuur daar zo spoedig mogelijk in voorzien. Wanneer in het bestuur een vacature zal/is ontstaan voor een andere functie, dan zal het bestuur dit zo spoedig mogelijk melden aan de voordragende instantie met het verzoek om, afhankelijk van de datum van vacant worden, zo spoedig mogelijk en nieuwe kandidaat voor deze functie voor te dragen.  
Het nieuwe bestuurslid wordt benoemd voor een volle periode van vier jaren.  
Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige



4

overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 8.

2. a. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door het bestuur voor deze situatie aangewezen persoon of aangewezen personen.
- b. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden wordt/worden de aangewezen persoon/personen met een bestuurder gelijkgesteld.

## **TAAK EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR**

### **Artikel 7**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits het besluit daartoe wordt genomen met twee/derde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn;
4. Zijn ter vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan dient het voorgestelde besluit in de volgende bestuursvergadering opnieuw geagendeerd te worden en is alsdan een besluit mogelijk bij twee/derde meerderheid indien ten minste vijf/zevende van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. De bestuurders richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de stichting en de daarmee verbonden onderneming of organisatie.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 8**

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuursleden gezamenlijk, die de functie van voorzitter, secretaris of penningmeester bekleden.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meerdere bestuursleden alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

## **BESTUURSVERGADERINGEN**

### **Artikel 9**

Bestuursleden zijn verplicht tot geheimhouding van informatie met betrekking tot personen die een beroep op het fonds doen danwel van informatie die hen vertrouwelijk wordt aangeboden of waarvan ze de vertrouwelijkheid zouden moeten begrijpen.



5

#### Artikel 10

1. Het bestuur vergadert tenminste drie keer per jaar alsmede ad hoc wanneer één der bestuursleden dat nodig acht.
2. De voorzitter roept op tot de vergadering met een conceptagenda. Door of namens de secretaris worden van het ter vergadering behandelde notulen opgemaakt, die, nadat ze door het bestuur zijn goedgekeurd, door hem en de voorzitter worden ondertekend. Bij ontstentenis van de voorzitter fungeert de secretaris als voorzitter. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken kopie van de goedgekeurde notulen.
3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigde ter vergadering te doen vertegenwoordigen, zijnde één van de andere bestuursleden. In de volmacht dient de volmachtgever de aard en inhoud van de volmacht te specificeren alsmede aan te geven voor welke – geagendeerde – besluitvorming de volmacht werd gegeven. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurdslid ter vergadering vertegenwoordigen.

#### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen.
2. Besluiten in vergadering kunnen slechts worden genomen wanneer tenminste vijf/zevende van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Besluiten buiten vergadering kunnen slechts genomen worden wanneer alle bestuursleden met het voorgestelde besluit schriftelijk akkoord gaan.
4. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
5. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuursleden zich daartegen verzet.
6. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist de voorzitter.
7. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. De bestuurder heeft, onverminderd het bepaalde in de vorige volzin, wel het recht de betreffende vergadering bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit.



9. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van lid 8 van dit artikel geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt, danwel nemen, degene(n) met het tegenstrijdig belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval legt het bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.

**BOEKJAAR**

**Artikel 12**

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door de penningmeester een balans en jaarstukken opgemaakt, welke door hem bij het bestuur worden ingediend.
3. Goedkeuring door het bestuur houdt tevens in kwijting en décharge van het door de penningmeester gevoerde beheer.

**ONDERSTEUNING**

**Artikel 13**

Ambtelijke ondersteuning van het bestuur van de stichting wordt geleverd door de stichting: Stichting GGz Centraal.

**STATUTENWIJZIGING**

**Artikel 14**

1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met tenminste drie/vierde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin alle leden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn, en waarbij bij de oproeping ter vergadering werd vermeld dat statutenwijziging wordt voorgesteld.  
Zijn ter vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan dient het voorgestelde besluit in de volgende bestuursvergadering opnieuw geagendeerd te worden en is alsdan een besluit mogelijk bij tenminste twee/derde meerderheid indien tenminste vijf/zevende van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

**VEREFFENING**

**Artikel 15**

1. De vereffening geschiedt door het bestuur.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een soortgelijk doel.



7  
c

5. De boeken en bescheiden van de stichting zullen gedurende dertig jaren --  
na ontbinding onder berusting van de stichting: Stichting GGz Centraal --  
blijven. -----

**SLOTBEPALING** -----

**Artikel 16** -----

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, be-  
slist het bestuur. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist --  
het bestuur. -----

**VOLMACHTVERLENING** -----

Van de aan comparant verleende volmacht blijkt uit twee aan deze akte ge- ---  
hechte onderhandse volmachten. -----

**SLOT** -----

Deze akte is verleden te Ermelo op de datum in het hoofd van deze akte ver-  
meld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen ---  
persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stel-  
len, van de inhoud voor het verlijden van de akte te hebben kennis genomen --  
en met de inhoud in te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen ---  
persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:**

